

E-Mails mit Windows Live Mail senden & abholen

Windows Live Mail ist der Nachfolger von Outlook Express. Das neue E-Mail-Programm von Microsoft gibt es seit Windows Vista.

Stellen Sie zunächst sicher, dass Sie alle Daten Ihres Providers zur Hand haben, also Mail-Adresse, Nutzernamen, Kennwort und die Übertragungsverfahren für den Versand und Empfang von E-Mail. All diese Informationen erhalten Sie bei Ihrem E-Mail-Provider.

Sie müssen wissen:

- **wie der E-Mail-Server heißt**
- **mit welchem Namen Sie sich dort anmelden müssen**
- **welches Kennwort Sie eingeben müssen**

Diese Angaben erhalten Sie von Ihrem E-Mail-Anbieter, also Ihrem Provider, bei dem Sie Ihre Domain bestellt bzw. hosten oder aber bei den Freemailer z.B. GMX, T-Online, Yahoo oder anderen.

Weiter benötigen Sie die **Server-Angaben** die Ihr E-Mailprovider für Sie bereit hält.

- **Posteingangsserver/ POP3: „pop3.IhreDomain.de“ (Port 110)**
- **Posteingangsserver/ IMAP: „imap.IhreDomain.de“ (Port 143)**
- **Postausgangsserver/ SMTP: „smtp.IhreDomain.de“ (Port 25/oder 587)**

Starten Sie Windows Live Mail. Am einfachsten geht das, indem Sie auf den Start-Knopf klicken und in das kleine Suchfenster mail eintippen. Klicken Sie anschließend auf Windows Live Mail und das Programm startet.

Falls Sie Windows Mail zum allerersten Mal starten, erscheint sofort der Assistent zum Einrichten eines E-Mail-Kontos. Falls nicht, klicken Sie einmal auf E-Mail-Konto hinzufügen.

1.) Windows Live Mail: Konto hinzufügen

Geben Sie nachfolgend die Informationen für Ihr E-Mail-Konto ein:

E-Mail-Adresse:
Beispiel: 555@hotmail.com [Richten Sie ein kostenloses E-Mail-Konto ein.](#)

Kennwort:
 Kennwort speichern

Unter welchem Namen möchten Sie E-Mails von diesem Konto versenden?

Anzeigename:
Beispiel: Jens Mander

Servereinstellungen für das E-Mail-Konto manuell konfigurieren.

E-Mails mit Windows Live Mail senden & abholen

Windows Live Mail ist der Nachfolger von Outlook Express. Das neue E-Mail-Programm von Microsoft gibt es seit Windows Vista.

Geben Sie im Fenster **E-Mail-Konto hinzufügen** im oberen Feld **E-Mail-Adresse** Ihre Mail-Adresse ein. Anschließend tragen Ihr Kennwort ein. Damit das Kennwort schon bei der Eingabe vor neugierigen Blicken geschützt ist, erscheinen statt der eingegebenen Zeichen nur Punkte.

Falls Sie die Einstellung **Kennwort speichern** aktiviert lassen, brauchen Sie das Kennwort nur einmal eingeben. Wenn Sie diese Option jedoch deaktivieren, fragt Sie das Programm beim Mail-Abruf erneut nach dem Kennwort. Das ist nicht so bequem, aber sicherer.

In das Feld **Anzeigename** tragen Sie den Namen ein, der in Ihren E-Mails zu sehen sein soll.

Klicken Sie dann auf Weiter.

Anschließend setzt sich Windows Live Mail mit dem E-Mail-Provider in Verbindung und versucht die korrekten Verbindungsdaten zu ermitteln.

Bei mir hat dies mit GMX und mit Goglemail einwandfrei funktioniert. Falls das automatische Ermitteln der Verbindungsdaten nicht klappt, müssen Sie die Verbindungsdaten manuell konfigurieren. Weiter siehe dann **Punkt 1.)**

Klicken Sie auf *Fertig stellen* und kurze Zeit später ist Ihr Windows Live Mail einsatzbereit. Falls Sie ein auf IMAP basierendes E-Mail-Konto haben, bestätigen Sie die angezeigte Ordnerliste noch mit einem Klick auf Ok. Gleich danach holt Windows Live Mail Ihre Nachrichten ab.

1.) Verbindungsdaten manuell konfigurieren

Windows Live Mail hilft Ihnen beim Einrichten eines neuen E-Mail-Kontos so weit wie möglich. Nach der Angabe der E-Mail-Adresse versucht das Programm, eigenständig zu ermitteln, welcher Servertyp hinter einem Konto steckt. Dann richtet Window Mail alles weitere automatisch ein.

Manchmal funktioniert diese Automatik aber nicht richtig, etwa dann, wenn unter einer Adresse sowohl ein POP- als auch ein IMAP-Server zu erreichen ist und Sie den IMAP-Server verwenden wollen. In solchen Fällen müssen Sie manuell nachhelfen.

Um ein neues E-Mail-Konto zu erzeugen, klicken Sie in Windows Live Mail auf **E-Mail-Konto hinzufügen**. Geben Sie dann, wie schon beschrieben, Ihre E-Mail-Adresse und das Kennwort ein, sowie einen Absendernamen.

Anschließend setzen Sie ein Häkchen vor die Option *Servereinstellungen für das E-Mail-Konto manuell konfigurieren*. Klicken Sie auf Weiter.

Im danach erscheinenden Fenster können Sie alles von Hand einstellen.

E-Mails mit Windows Live Mail senden & abholen

Windows Live Mail ist der Nachfolger von Outlook Express. Das neue E-Mail-Programm von Microsoft gibt es seit Windows Vista.

Posteingangsserver festlegen

Zunächst wählen Sie den Typ des Posteingangsservers. In der Regel handelt es sich um POP3 oder IMAP. Anschließend geben Sie die Adresse des Posteingangsservers ein. Die erhalten Sie von Ihrem Provider. **Siehe Serverangaben.**

Aktivieren Sie die SSL-Verbindung. Ob die funktioniert, erfahren Sie ebenfalls bei Ihrem Provider. (Im Zweifelsfall sollten Sie SSL zunächst einmal versuchen zu aktivieren. Die Übertragung Ihrer E-Mail wird dadurch sicherer.)

Auch den unter **Anmeldung mit** benötigten Modus erfahren Sie gegebenenfalls bei Ihrem Provider. Im Zweifel lassen Sie es hier bei der Standardeinstellung. Die Anmelde-ID muss ausgefüllt sein. Tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein. Nur noch in seltenen Fällen kommt es vor, dass Sie eine andere ID zur Anmeldung brauchen. Bei GMX zum Beispiel können Sie sowohl die Mail-Adresse als auch die Kundennummer zur Anmeldung verwenden.

E-Mails mit Windows Live Mail senden & abholen

Windows Live Mail ist der Nachfolger von Outlook Express. Das neue E-Mail-Programm von Microsoft gibt es seit Windows Vista.

Informationen zum Posteingangsserver

Der Posteingangsserver ist ein -Server.

Posteingangsserver: Port:

Dieser Server erfordert eine sichere Verbindung (SSL)

Anmeldung mit:

Anmelde-ID (falls diese von der E-Mail-Adresse abweicht):

Informationen zum Postausgangsserver

Postausgangsserver: Port:

Dieser Server erfordert eine sichere Verbindung (SSL)

Postausgangsserver erfordert Authentifizierung

Postausgangsserver festlegen

Auch die für den Postausgangsserver notwendigen Daten erhalten Sie bei Ihrem Provider. Aktivieren Sie gegebenenfalls die sichere Verbindung sowie die Authentifizierung.

Auch diese Informationen erhalten Sie bei Ihrem Provider. **Siehe Serverangaben.** Wenn Sie alle Daten eingegeben haben, klicken Sie auf **Weiter** und bestätigen die nachfolgend erscheinende Meldung mit **Fertig stellen**.

Server testen

Sind die Einstellungen fertig, geht es an den ersten Test. Falls der Mail-Empfang nicht funktioniert, erscheint eine Fehlermeldung. Sehen Sie sich die mit einem Klick auf **Details** genauer an. Um die Einstellungen eines Kontos zu ändern oder zu korrigieren, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Kontonamen in der linken Randleiste und wählen **Eigenschaften**. Unter **Server** können Sie dann Benutzernamen und Kennwort korrigieren und unter **Erweitert** die Verbindungstypen einstellen.

Signatur in Windows Live Mail einrichten

Windows Live Mail ist der Nachfolger von Outlook Express. Das neue E-Mail-Programm von Microsoft gibt es seit Windows Vista.

Wenn Sie in Windows Live Mail eine Signatur einrichten, ersparen Sie sich die Arbeit, immer wieder dieselbe Grußformel und eventuelle weitere Daten, wie Ihre Kontaktdaten von Hand eintippen zu müssen.

Falls Sie unterschiedliche Signaturen einrichten möchten, etwa für private und geschäftliche Korrespondenz, ist das einfach möglich.

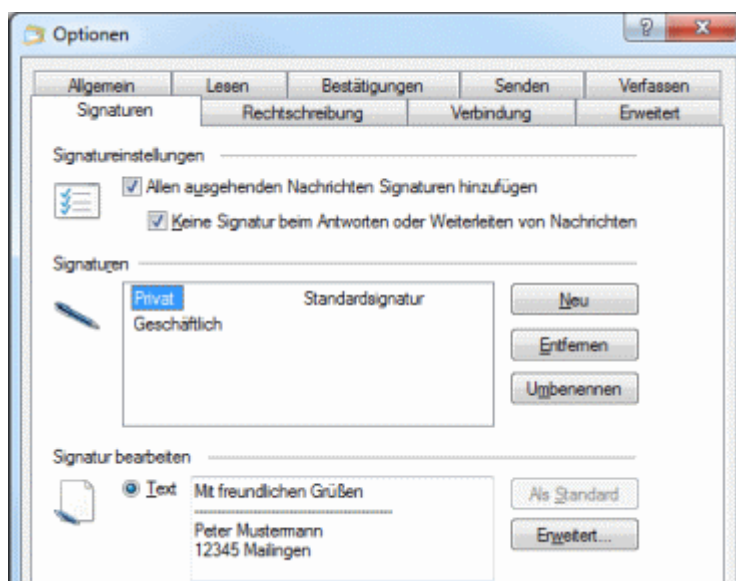
1.) So erzeugen Sie eine Signatur in Windows Live Mail

Öffnen Sie in Windows Live Mail das Menü mit dem Button ganz links oben und wählen **Optionen - Email**. Klicken Sie dort dann auf den Reiter **Signaturen**.

Um einen neuen Text anzulegen, verwenden Sie unter Signaturen den Button **Neu**. Nun können Sie die Signatur aus Ihren Briefvorlagen in die Zwischenablage kopieren und in das Textfeld einfügen oder Sie tippen sie dort manuell ein.

Sollten Sie aus einem früheren Mail-Programm noch eine fertige Signatur-Textdatei haben, wählen Sie diese per **Durchsuchen** aus.

Damit dieser Text nun jeder E-Mail beigelegt wird, aktivieren Sie die Checkbox **Allen ausgehenden Nachrichten Signaturen hinzufügen**.



Legen Sie mit obiger Methode mehrere Signaturen an. Über Umbenennen geben Sie den verschiedenen Varianten aussagekräftige Bezeichnungen, wie „privat“ oder „geschäftlich“.

1.) So arbeiten Sie mit verschiedenen Signaturen

Haben Sie verschiedene Mail-Konten, können Sie über den Button **Erweitert** zu einer markierten Signatur das zugehörige Konto festlegen.

Möchten Sie dagegen bei jeder geschriebenen E-Mail auswählen, welche Signatur verwendet werden soll, deaktivieren Sie die Checkbox **Allen ausgehenden Nachrichten Signaturen hinzufügen** und nutzen beim Schreiben einer Nachricht den Menüpunkt **Einfügen - Signatur**. Dort können Sie unter den gespeicherten Textbausteinen auswählen.